



Condado de San Diego

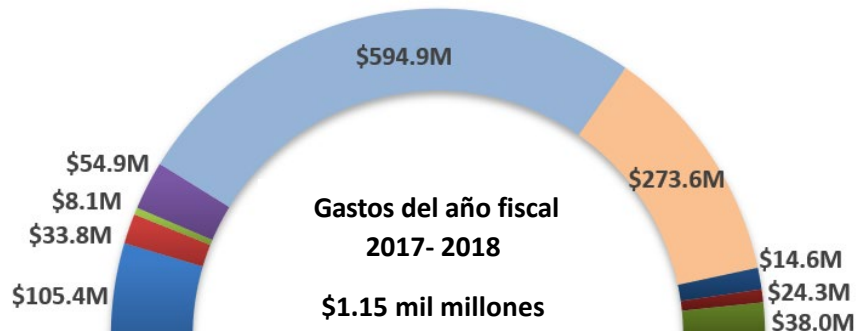
Departamento de Adquisiciones y Contrataciones



Lo que adquirimos

El Condado adquiere una gran variedad de bienes y servicios. Los gastos significativos se generan en materia de los servicios de salud y servicios cívicos, tecnologías de la información y construcción.

- Construcción
- Consumibles
- Servicios ambientales
- Instalaciones públicas
- Servicios de salud y cívicos
- Tecnologías de la información y entrenamiento
- Servicios profesionales y financieros
- Servicios públicos y energía
- Administración de vehículos y transporte



Cómo lanzamos una convocatoria de licitación

El Condado invita a todos los proveedores o contratistas que están interesados en obtener oportunidades de negocio con el Condado a registrarse en el módulo de registro en línea: <https://buynet.sdcountry.ca.gov>. Si tiene alguna pregunta sobre cómo registrarse, por favor llame a **Kristen McEachron**, Oficial de Adquisiciones, al 858-505-6360 o a la **Melanie Caramat**, Jefa de Servicios de Adquisiciones, al 858-505-6337.

BUYNET

Register |



County of San Diego Online Procurement System

New to BuyNet?	Already have a BuyNet ID?
<p>Welcome! You can Login as a Guest and browse this site. As a guest of the site, you will have full access to the County's solicitation listings and award history.</p> <p>Or you can Register to submit an online response to an RFQ and be notified of future solicitations.</p>	<p>User ID <input type="text"/></p> <p>Password <input type="password"/></p> <p><input type="button" value="Login"/></p> <p>Forgot your User ID or Password?</p>

Métodos competitivos de adquisición utilizados

- **Solicitud de Información (RFI, en inglés)**
Invitación a una investigación de mercado para obtener retroalimentación sobre la industria, mejores prácticas, etc.
- **Solicitud de cotización (RFQ, en inglés)**
Se otorga al contratista con el precio más bajo o al mejor valor establecido en la RFQ.
- **Solicitud de licitación (RFB, en inglés)**
Se otorga al contratista con la respuesta de licitación más baja.
- **Solicitud de declaración de cualificaciones (RFSQ, en inglés)**
Se utiliza como primer paso para calificar a los licitantes, lo que lleva a una segunda acción de contratación.
- **Solicitud de propuesta (RFP, en inglés)**
Se otorga en virtud del mejor valor para el Condado según lo establecido en la RFP.

Cómo encontrar contratos vigentes y anteriores

El público puede acceder en línea a las copias de los contratos del Condado en:
<https://www.sandiegocounty.gov/content/sdc/purchasing/documentum-contract-search.html>

Departamento de Adquisiciones y Contrataciones

DPC Biblioteca de Contratos

Los resultados de la búsqueda pueden contener contratos adjudicados después del 1 de julio de 2014. Si no puede encontrar un contrato o desea obtener los documentos de un contrato anterior al 1 de julio de 2014, contacte al Departamento de Compras y Contrataciones al: 858-505-6367. Para buscar solicitudes que se han publicado en BuyNet, haga clic [aquí](#).

Encontrar Documento

Número de Contrato:

Solicitud #:

abril de 2019

Para comunicarse con el Departamento de Adquisiciones y Contrataciones llame al (858) 505-6367.