



# 건설 일반 허가 가이드: 규정 준수 로드맵

건설 현장에서는 수질 오염을 방지하여 지역사회의 보건을 보호하는 연방, 주 및 지역 요건을 준수해야 합니다. 캘리포니아주는 샌디에이고 수자원위원회가 관리하는 **건설 일반 허가(Construction General Permit, CGP)**를 통해 일부 건설 활동을 규제합니다. **모든 오염원의 현장 외부 배출은 금지되며, 우수의 경우에만 도로 및 우수 배수구로의 배출이 허용됩니다.** 샌디에이고 카운티는 건설 현장이 캘리포니아주의 CGP를 준수하도록 지원하는 단계와 웹 링크가 포함된 이 가이드를 작성했습니다.

## 1단계 건설 현장이 반드시 CGP를 준수해야 하는지 확인합니다.

▶ **CGP를 준수해야 하는 경우는 다음과 같습니다.**

- 프로젝트가 1에이커 이상에 **영향**을 미치는 경우(영향에는 프로젝트 위치에서 ¼마일 이내에 해당하는 평가, 개간, 철거, 굴착 또는 비축 및 보관/적재 구역이 포함됨). 기존 프로젝트의 경우 **섹션 II.A**를 참조하십시오. 선형 지하 및 지상 프로젝트(linear underground and overhead projects, LUP)의 경우, **첨부 E.2의 섹션 II.C** 및 **섹션 I.B**를 참조하십시오.  
예: 0.8에이커의 영향을 받는 구획 면적 + 0.3에이커의 오프사이트 보관 야적장은 1에이커를 초과합니다.
  - 토지 영향에는 포장 도로 재포장 또는 기존 건물의 지붕 교체와 같은 **일상적인 유지보수**가 포함되지 않습니다.
- 프로젝트가 **1에이커 미만의** 면적에 영향을 미치지만, 총 1에이커 이상의 대규모 **공동 개발 또는 판매 계획**의 일부인 경우.



1~5에이커 규모의 프로젝트에는 **소규모 건설** 경우 **침식성 면제(섹션 III.D)**가 적용될 수 있습니다.

▶ **프로젝트가 CGP의 적용 대상이 아니라고 판단되는 경우 여기서 중단하십시오. 프로젝트의 면적이 0.75~0.99에이커인 경우 CGP의 적용 대상이 될 수 있습니다. 작업을 시작하기 전에 샌디에이고 수자원위원회에 문의하여 확인하십시오.**

## 2단계 CGP 신청서를 준비하여 제출하십시오.

▶ **프로젝트가 반드시 CGP를 준수해야 하는 경우:**

- 법적 책임자(Legally Responsible Person, LRP)**는 [smarts.waterboards.ca.gov](https://smarts.waterboards.ca.gov)(SMARTS)를 통해 의향서(Notice of Intent, NOI) 신청서, **허가 수수료** 및 필요한 모든 서류를 제출하여 공사를 시작하기 전 승인을 획득해야 합니다. 승인을 획득하면 주 수자원위원회가 **WDID** 번호라는 고유 식별 번호를 발급합니다.
  - 적격 우수 오염 방지 계획(Qualified Storm Water Pollution Prevention Plan, SWPPP) 개발자(Qualified Storm Water Pollution Prevention Plan Developer, QSD)를 통해 **SWPPP** 및 **위험 수준 결정**을 준비합니다.
  - 해당되는 경우 추가 정보(예: 공사 후 계산 및 계획)를 제출합니다. 기존 프로젝트의 경우 **첨부 D.2**를 참조하고 LUP의 경우 **첨부 E.2**를 참조하십시오.

조회 도구(<https://www.owp.csus.edu/qsd-lookup.php>)를 사용하여 유자격 전문가를 팀에 추가합니다.

CASQA QSD 및 QSP 조회

공개 조회

이름, 증명서번호, 우편번호 중 하나만 검색하면 됩니다.

자격증: QSD 및 QSP

성: [입력란]

인증서 번호: [입력란]

우편 번호: [입력란]    마일리지: [입력란]

CGP 2022 교육:

찾다



## 3단계 CGP 요건을 이행합니다.

▶ SWPPP는 CGP 요건을 충족하기 위한 로드맵입니다. 다음을 완료하여 SWPPP를 이행합니다:

- 프로젝트의 WDID 번호가 표시된 표지판을 잘 보이게 게시합니다. SWPPP 및 검사 보고서를 최신 상태로 유지하고 현장에서 접근할 수 있도록 합니다(전자 사본도 허용됨).
- 침식 통제, 퇴적물 관리, 폐기물 관리 등을 SWPPP에 명시된 바와 같이 우수 규정 준수 검사관이 요구하는 대로 모든 우수 관리 관행(Best Management Practices, BMP)을 적절하게 이행합니다(기존 프로젝트의 경우 첨부 D, LUP의 경우 첨부 E).
  - 모든 현장 표본 채취 결과는 반드시 강수 이벤트의 종료 후 10일 이내에 제출해야 하며, 모든 실험실 분석 결과는 반드시 접수 후 10일 이내에 SMARTS에 제출해야 합니다.
- 프로젝트의 기간이 초기 예상보다 연장되거나 현장 면적이 CGP 적용을 획득하기 위해 SMARTS에 제출한 내용에서 변경되는 경우, 변경 전 **최소 14일** 전에 SMARTS를 통해 정보 변경(Change of Information, COI)을 제출하십시오.
- 프로젝트 소유권이 변경되는 경우, 매각/양도 전에 종료 통지서(Notice of Termination, NOT)를 제출하십시오(4단계). 신규 소유자는 새 NOI 신청서를 제출해야 합니다(2단계). 샌디에이고 수자원위원회가 신청서를 승인하면 새 WDID 번호가 발급되고 건설 활동을 시작할 수 있습니다.
- LRP는 9월 1일까지 연례 보고서를 인증하고 제출해야 합니다 (보고 연도는 7월 1일~6월 30일).
  - 연례 보고서에서는 비우수 배출, 이행된 BMP, BMP 미비점 및 모니터링 데이터를 자체적으로 보고해야 합니다.
  - LRP는 NOI 신청서 및 연례 보고서를 작성하기 위해 SMARTS에 QSD, QSP 및/또는 계약업체를 데이터 제출자로 추가할 수 있습니다(2단계).

주요 BMP에는 다음이 포함됩니다.

- 침식 및 퇴적물 관리
- 비축 관리
- 입구/출구 안정화



## 4단계 종료 통지서(NOT)를 제출합니다.

▶ 프로젝트 완료 시에는 다음을 수행해야 합니다.

- 비포장 지역의 70% 이상에 식물을 덮어 영구적으로 안정화하거나 대체 부지 안정화 방법을 사용합니다.
- 주변 통제 및 입구 보호와 같은 모든 임시 BMP를 제거합니다.
- SMARTS에 NOT을 제출합니다. 최종 현장 지도, 프로젝트 사진, QSP가 작성한 최종 NOT 점검 보고서를 포함합니다. SMARTS에서 NOT이 승인될 때까지 SWPPP를 지속적으로 이행하고, CGP 요건을 준수하며, 연간 수수료를 납부합니다.

참고: CGP는 주기적으로 업데이트되며, 최근 개정으로 인해 요건이 변경될 수 있습니다.

추가 정보 및 자료는 샌디에이고 수자원위원회에 (619) 516-1990번으로 문의하거나 다음 사이트에서 확인할 수 있습니다. 사이트 주소: [https://www.waterboards.ca.gov/water\\_issues/programs/stormwater/construction.html](https://www.waterboards.ca.gov/water_issues/programs/stormwater/construction.html)

! 다음 사이트에서 이 전단지의 디지털 사본을 다운로드하고 문서의 하이퍼링크(밑줄 친 텍스트)에 액세스하십시오. 사이트 주소: <https://www.sandiegocounty.gov/content/sdc/dpw/watersheds/DevelopmentandConstruction/CGP/>